

PN Handwerk

GC-Online UGL-Schnittstelle

Kurzbeschreibung



PN Handwerk ist GC-Online zertifiziert bis Juni 2010.

PN Software GmbH

Hertzstraße 3
27367 Sottrum

Tel. 04264 - 39 860 0
Fax. 04264 - 39 860 19

eMail: info@pn-software.de
Internet: www.pn-software.de

Inhalt

GC-Online UGL-Schnittstelle	4
Grundeinstellungen für den automatischen Datenaustausch	4
Datanorm-Daten abrufen.....	5
Aktionen des Handwerkers	8
Bestellung (Lieferauftrag).....	8
Abrufauftrag	8
Abrufauftrag komplett bestellen.....	8
Abrufauftrag teilweise bestellen	8
Preis-anfrage.....	8
Preisangebot komplett bestellen	9
Preisangebot teilweise abrufen.....	9
Preisangebot in Abrufauftrag umwandeln.....	9
Belegdaten an den GH senden.....	10
Neuer Beleg (Bestellung, Abrufauftrag oder Preis-anfrage)	10
Belegdaten vom GH abrufen	12
Belegdaten per FTP abrufen.....	14

GC-Online UGL-Schnittstelle

In dieser Schnittstelle werden Daten zwischen Handwerker (nachfolgend mit HW abgekürzt) und Großhandel (nachfolgend mit GH abgekürzt) im UGL-Format ausgetauscht. Folgende Vorgänge werden dabei unterstützt.

- Bestellung des HW beim GH
- Abrufauftrag des HW beim GH
- Abruf aus einem Abrufauftrag des HW beim GH
- Abruf aus einem Preisangebot des HW beim GH
- Preisangebot des GH an den HW
- Auftragsbestätigung des GH an den HW

Die Daten können manuell über Dateien oder automatisch übers Internet ausgetauscht werden.

Grundeinstellungen für den automatischen Datenaustausch

Aufruf: Menü > Stammdaten > Lieferanten > Register Details

Hier können die Zugangsdaten des Lieferanten hinterlegt werden.

The screenshot shows a software window titled "PN Handwerk - [Lieferanten]". The window has a menu bar with "Datei", "Bearbeiten", "Stammdaten", "Datensätze", "Extras", and "Fenster". Below the menu bar is a toolbar with various icons. The main content area is divided into several sections:

- Lieferanten-Nr.:** 70020
- Kennzeichen:** CG
- Datanorm:**
- Kunden-Nr.:** 009090
- Suchbegriff:** Hempelmann
- Std.-Kostenart:**

Below this information, there are tabs for "Seite 1", "Sachbearbeiter", "Details", "Kontakte", "Dokumente", "Briefe", "Datanorm Online", and "UGL Online".

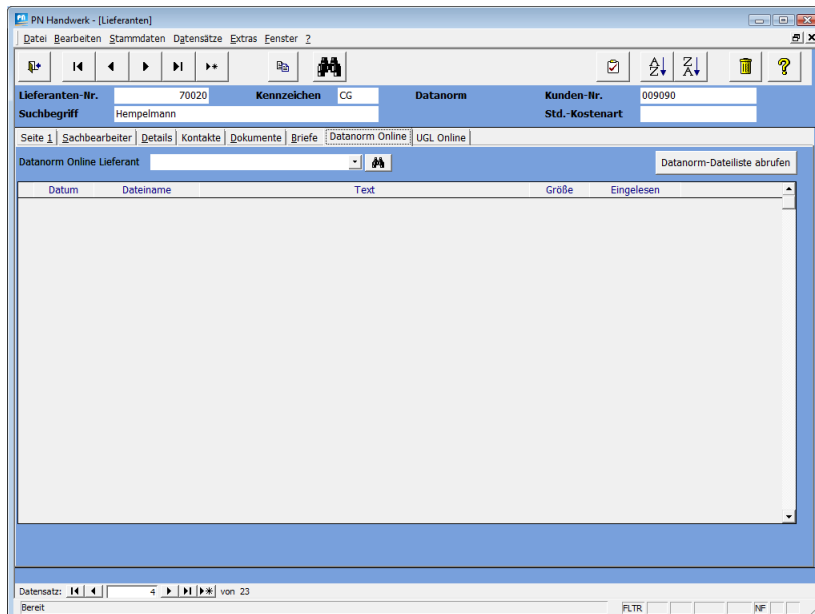
The "UGL-Dateien per FTP abrufen und senden" section contains the following fields:

- Freistellungsbescheinigung:**
 - Steuer-Nummer: [Empty]
 - Sicherheits-Nummer: [Empty]
 - Gültigkeit von: [Dropdown] Bis: [Dropdown]
- Online Artikel-Info Pfad:** www.gconline.de/artd?
- UGL-Dateien per FTP abrufen und senden:**
 - Daten abrufen: [Button]
 - Protokolle: [Button]
 - FTP Server Adresse: gconline.gc-gruppe.de
 - FTP Benutzer: f66009090
 - FTP Passwort: [Masked]
 - FTP-Pfad zum Senden: /QDLS/UGL/060/009090
 - FTP-Pfad zum Empfangen: /QDLS/PC/060/PRED/KD009090

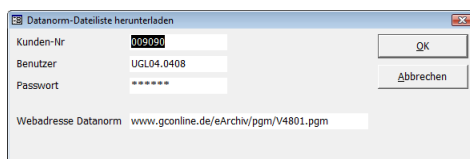
At the bottom of the window, there is a status bar showing "Datensatz: 4 von 23" and "Bereit".

Datanorm-Daten abrufen

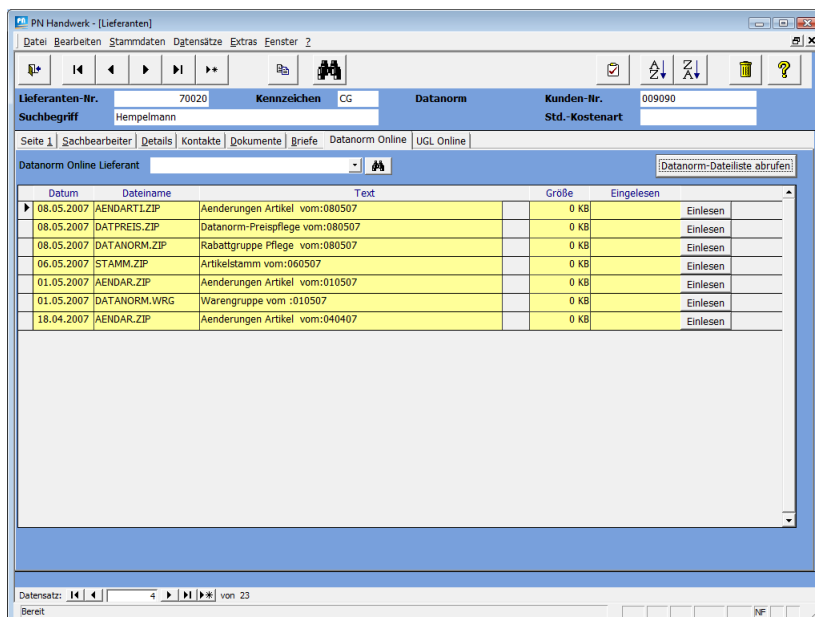
Aufruf: Menü > Stammdaten > Lieferanten > Datanorm Online



Schaltfläche „Datanorm Dateiliste abrufen“ anklicken.



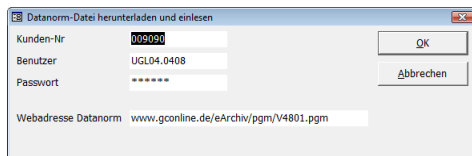
Zugangsdaten eingeben und mit „OK“ bestätigen.



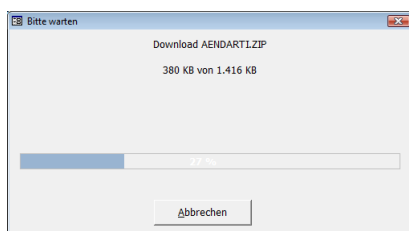
Die einzelnen Dateien können durch Anklicken der Schaltfläche „Einlesen“ eingelesen werden.

Beim Einlesen sollte folgende Reihenfolge eingehalten werden:

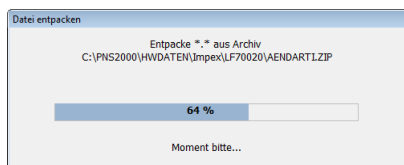
1. Artikelstamm Grunddaten falls erforderlich
2. Artikelstamm Änderungen
3. Waren- und Rabattgruppen > Rabattpreispflege (damit die Rabatte gerechnet werden)
4. Datanorm Preispflege (Datpreis)



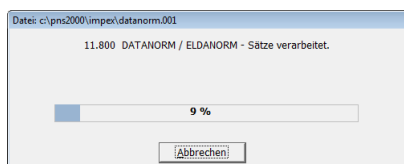
Den Dialog mit den Zugangsdaten können Sie nun wieder mit „OK bestätigen“.



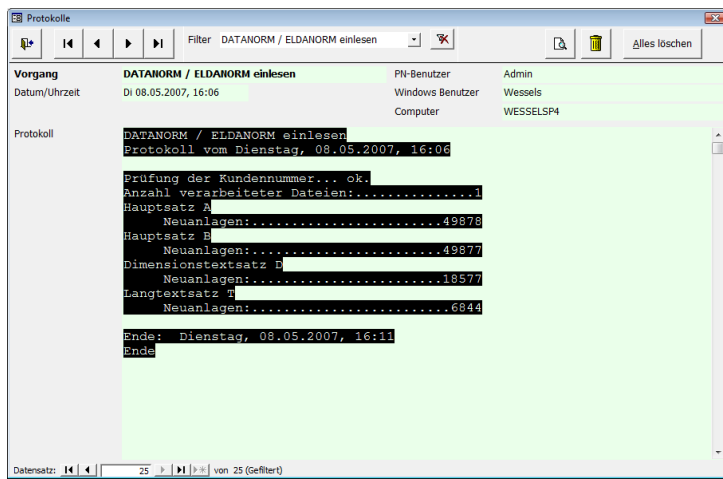
Jetzt wird die entsprechende Datei heruntergeladen und falls notwendig automatisch entpackt.



Die entpackten Dateien werden im Anschluss automatisch eingelesen.



Am Ende wird ein Protokoll angezeigt.



Anschließend kann die nächste Datei eingelesen werden.

Aktionen des Handwerkers

Bestellung (Lieferauftrag)

1. Beleg neu erstellen, Lieferant auswählen
2. Belegtext „**Bestellung**“ auswählen
3. Kopf und Positionen nach Bedarf ausfüllen
4. Schaltfläche UGL-Export
5. Nach Bearbeitung stellt der GH eine Auftragsbestätigung zum Download bereit
6. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**AB Bestellung**“, der der Bestellung zugeordnet wird.

Abrufauftrag

1. Beleg neu erstellen, Lieferant auswählen
2. Belegtext „**Abrufauftrag**“ auswählen
3. Kopf und Positionen nach Bedarf ausfüllen
4. Schaltfläche UGL-Export , „Neuer Abrufauftrag“ auswählen
5. Nach Bearbeitung stellt der GH eine Auftragsbestätigung zum Download bereit
6. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**AB Abrufauftrag**“, der dem Abrufauftrag zugeordnet wird.

Abrufauftrag komplett bestellen

1. Abrufauftrag aufrufen
2. Belegtext ist mit „**AB Abrufauftrag**“ vorbelegt
3. Schaltfläche UGL-Export , „Abrufauftrag komplett bestellen“ auswählen
4. Nach Bearbeitung stellt der GH eine Auftragsbestätigung zum Download bereit
5. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**AB Abruf**“, der dem Abrufauftrag zugeordnet wird.

Abrufauftrag teilweise bestellen

1. Abrufauftrag aufrufen
2. Belegtext ist mit „**AB Abrufauftrag**“ vorbelegt
3. In den Positionen Abrufmengen eintragen
4. Schaltfläche UGL-Export , „Abrufauftrag teilweise bestellen“ auswählen
5. Nach Bearbeitung stellt der GH eine Auftragsbestätigung zum Download bereit
6. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**AB Abruf**“, der dem Abrufauftrag zugeordnet wird.

Preis Anfrage

1. Beleg neu erstellen, Lieferant auswählen
2. Belegtext „**Preis Anfrage**“ auswählen
3. Kopf und Positionen nach Bedarf ausfüllen
4. Schaltfläche UGL-Export
5. Nach Bearbeitung stellt der GH ein Preisangebot zum Download bereit
6. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**Preisangebot**“, der der Preis Anfrage zugeordnet wird.

Preisangebot komplett bestellen

1. Preisangebot aufrufen
2. Belegtext ist mit „**Preisangebot**“ vorbelegt
3. Schaltfläche UGL-Export , „Preisangebot komplett bestellen“ auswählen
4. Nach Bearbeitung stellt der GH eine Auftragsbestätigung zum Download bereit
5. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**AB Abruf**“, der der Preisanfrage zugeordnet wird.

Preisangebot teilweise abrufen

1. Preisangebot aufrufen
2. Belegtext ist mit „**Preisangebot**“ vorbelegt
3. In den Positionen Abrufmengen eintragen
4. Schaltfläche UGL-Export , „Preisangebot Teilmengen bestellen“ auswählen
5. Nach Bearbeitung stellt der GH eine Auftragsbestätigung zum Download bereit
6. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**AB Abruf**“, der der Preisanfrage zugeordnet wird.

Preisangebot in Abrufauftrag umwandeln

1. Preisangebot aufrufen
2. Belegtext ist mit „**Preisangebot**“ vorbelegt
3. Schaltfläche UGL-Export , „Preisangebot in Abrufauftrag umwandeln“ auswählen
4. Nach Bearbeitung stellt der GH einen Abrufauftrag zum Download bereit
5. Nach dem Download entsteht ein neuer Beleg mit Belegtext „**AB Abrufauftrag**“, der dem Preisangebot zugeordnet wird.

Belegdaten an den GH senden.

Neuer Beleg (Bestellung, Abrufauftrag oder Preisanfrage)

Wählen Sie im Menü: LF-Belege > Bestellungen aus. Es wird eine neue Bestellung aufgerufen.

Wählen Sie den entsprechenden Lieferanten aus. Bei dem Lieferanten müssen vorher die Grundeinstellungen vorgenommen worden sein (siehe weiter oben).

Wählen Sie im Feld Belegtext die gewünschte Aktion aus. Bei Bestellungen und Abrufaufträgen muss auch das Feld Liefertag gefüllt sein.

The screenshot shows the 'PN Handwerk - [Bestellung]' window. The header information is as follows:

Bestell-Nr	20075025	Hempelmann	LF-Vorgang	Datum	Di 08.05.07	
Lieferant	Hempelmann	Projekt	Taglohn /	Suchwort		
LF-Nr / LF-Kennz	70020	CG	Auftrag	0	Status	His.
Anrede		Kommission		Sachbearbeiter	Wessels	
Name	Hempelmann	Lieferadr.		Eig. Kunden-Nr	009090	
Strasse	Bayernstraße 6	Strasse		Druckdatum		
PLZ, Ort	30855 HANNOVER	PLZ, Ort		Lieferzeitraum		
Briefanrede				Liefertag	Mi 09.05.07	
Anspr.-Partn.				EK-Summe	189,50 €	
Belegtext	Preisanfrage			Cu-Notierung	450,00 €	
				Cu-Gewicht	0,000 Kg	
				Cu-Preis	0,00 €	

Additional fields include 'Vortext' and 'Nachtext' with input areas, and checkboxes for 'Geliefert' and 'Teilweise geliefert'.

Alle weiteren Felder können nach Bedarf gefüllt werden.

Als nächstes müssen die Positionen erfasst werden.

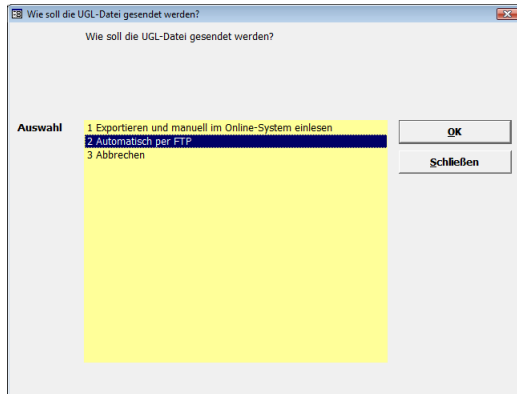
The screenshot shows the 'PN Handwerk - [Bestellung]' window with the item list table populated:

Pos	N	%	Ident-Nr	Pos Einf.	MDE	Kurztext	Menge VPE / ME	Einzelpreis	Gesamtpreis
1	cg		RENO60			Waschtisch Renova Nr.1 60x40cm weiss	1,00	87,30 €	87,30 €
	cg		RENO60				1 ST	CU	
			Normal				0,00		
2	cg		RENOHS			Halbsaeule zu Waschtisch Renova Nr.1 f.Kerafix-Befestigung weiss	1,00	102,20 €	102,20 €
	cg		RENOHS				1 ST	CU	
			Normal				0,00		
3							1,00	0,00 €	
			Normal				1 Stck	CU	
							0,00		

Summary information at the bottom of the table:

Pos-Nr GH	Zuschl.-Typ	Menge Abgerufen	0,00	Bruttopreis	0,00 €	Summe	189,50 €
Pos-Nr LV	PE	Menge Abruf	0,00	Rabatt 1	0 %		
TK	Preis-Kz.			Rabatt 2	0 %		

Wenn alles eingegeben ist, dann kann der Vorgang mit der Schaltfläche „Export UGL“ als Datei exportiert oder direkt gesendet werden. Dieser Vorgang ist bei allen Aktionsarten des HW grundsätzlich gleich.



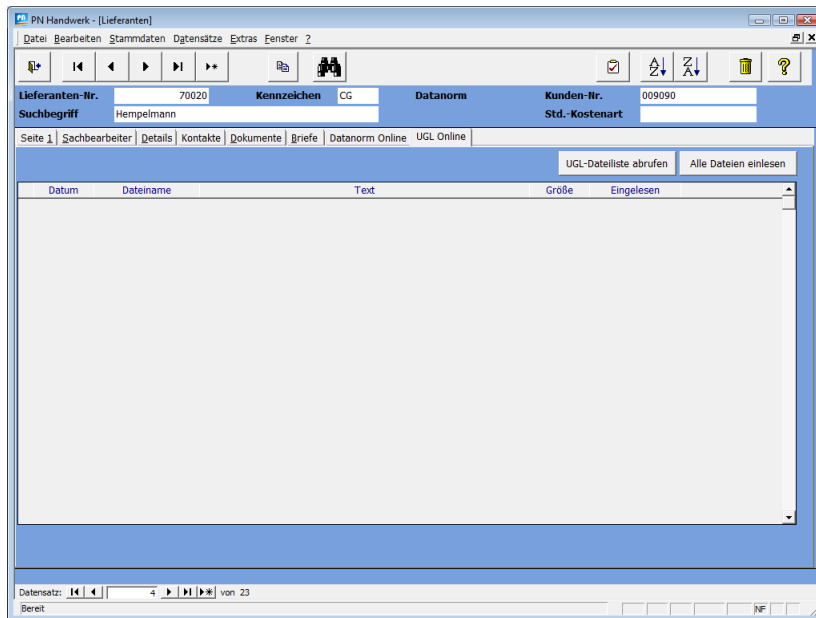
Im Allgemeinen stellt der GH nach Bearbeitung automatisch eine Auftragsbestätigung oder ein Preisangebot zum Download bereit. Sie können allerdings auch im Online-Portal beim GH in der Vorgangsauskunft beliebige Vorgänge selbst zum Download bereitstellen.

Belegdaten vom GH abrufen

Dieser Vorgang ist ähnlich

wie der Abruf von Datanorm-Daten (siehe weiter oben).

Aufruf: Menü > Stammdaten > Lieferanten > UGL Online



Klicken Sie auf die Schaltfläche „UGL-Deiteiliste abrufen“

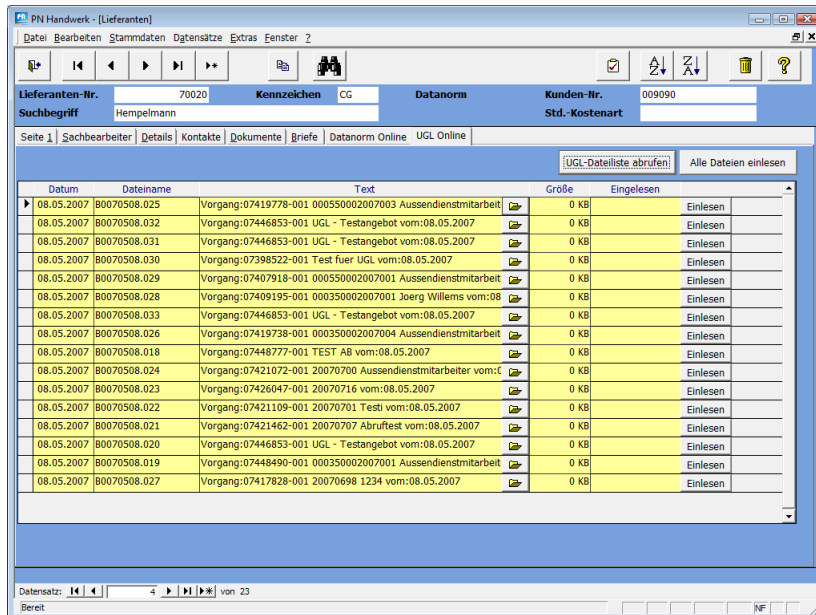
Es folgenden Fenster können Sie Ihre Zugangsdaten eingeben und mit „OK“ bestätigen. Bitte beachten Sie, dass die Webadresse UGL von der Webadresse Datanorm leicht abweicht.



Jetzt können Sie die Vorgänge über die Schaltfläche „Einlesen“ abrufen und importieren.

Der Vorgang wird danach automatisch geöffnet.

Mit der Schaltfläche alle Dateien einlesen, können Sie alle Dateien die noch nicht eingelesen wurden, mit einem Aufruf importieren.



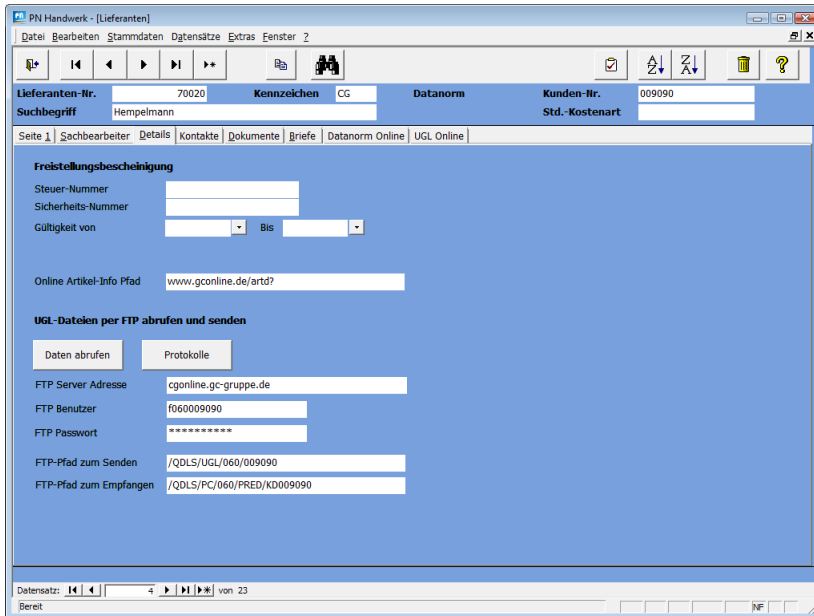
Bei dieser Methode verbleiben die Dateien zunächst noch im Online-Portal.

(Für Insider: Bei dieser Methode kommt das http-Protokoll zum Einsatz)

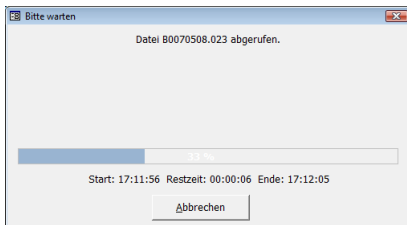
Im folgendem wird noch eine weitere Methode beschrieben.

Belegdaten per FTP abrufen

Bei dieser Methode kommt das FTP-Protokoll zum Einsatz. Es werden alle zum Download verfügbaren Dateien abgerufen. Nach dem erfolgreichen Download werden die Dateien autom. eingelesen und im Online-Portal gelöscht.



Der Aufruf geht wieder direkt über die Lieferanten-Stammdaten. Wechseln Sie dort in das Register Details und klicken auf die Schaltfläche „Daten abrufen“.



Zum Schluss wird ein Protokoll mit den abgerufenen Dateien angezeigt.

